FORMATION

# Formation en Management

## Leadership et Bienveillance
## Deux forces pour avancer plus efficacement

# Formation en Management

## Objectifs

• Concevoir le management comme un développement personnel du manager et de son équipe
• Se connaître en tant que manager et construire un cadre de fonctionnement adapté
• Programmer des objectifs SMART
• Développer sa bienveillance et son leadership par l'assertivité

## Public

Managers intermédiaires ou juniors, responsables d'équipes, chefs d'équipe, chefs de projets

## Prérequis

Aucun

## Méthodologie

Alternance de théorie et de nombreuses pratiques comme des jeux de rôle, études de cas, quizz...
Apprentissage ludique pour une efficacité à long terme.

## Evaluation

• Au cours de la formation
• A la fin de la formation (évaluation à chaud, à froid et sommative)

# Programme détaillé

## Introduction

## 1 - Modèle managérial : quel est le mien ?

Définir son management pour s'adapter à son équipe

- Quel type de manager je suis ?
- Adapter son management à son équipe
- Se fixer un cap managérial

Construire un cadre de fonctionnement

- Définir sa manière d'interagir de façon individuelle et collective
- Identifier ses propres règles de fonctionnement
- Connaître ses attentes et ses besoins

## 2 - Programmation d'objectifs

Définir ses ressources

- Qui ? Quand ? Comment ?

Manager selon le type d'objectifs

- Prioriser les objectifs
- Adapter sa communication
- Fédérer l'équipe
- Responsabiliser

## 3 - Bienveillance et communication

Développer sa bienveillance et son exigence

- Définir leur compatibilité
- Identifier les bienfaits de ce type de management
- Réaliser un feedback constructif

Communiquer et transmettre de l'information

- Observer et comprendre les interactions
- Intégrer une communication efficace
- Valider les informations transmises

Piloter une équipe

- Réaliser un entretien individuel
- Fixer des objectifs
- Déléguer les missions en fonction des capacités de son équipe
  A qui ? Comment ? Quel moyen de contrôle ?

Développer son leadership

- Définir le leadership
- Identifier les leviers d'évolution
- Entrainer l'équipe vers un respect mutuel
- Affirmer son rôle de manager en éloignant les comportements improductifs

## Bilan et conclusion

## Evaluations à chaud et à froid

## Modalités

Participants : Formation individuelle ou collective

## Durée

2 jours (14 heures)

## Lieu

Chez le commanditaire ou à sa charge

## Coût de la formation

1 200 € (non assujetti à la TVA)

## Moyens

Salle équipée d'un vidéoprojecteur et écran blanc, connexion wifi, présentation digitale, 2 paperboards + feutres noirs et couleurs, supports papiers, support participant en fin de formation, jeu de rôle, puzzle, quiz et questionnaires, étude de cas

## Handicap

La formation sera adaptée, sous réserve de possibilité, à toute forme de handicap.
Nous contacter en amont pour que toutes les mesures possibles soient prises suffisamment tôt.

Nous contacter

06.61.24.95.74

ngm.formation@gmail.com

www.ngm-formation.fr

FORMATION

## FORMATIONS :

MANAGEMENT

LEADERSHIP

## COACHING :

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL